



คณะกรรมการอุดมศึกษา

วันที่ ๑๑/๑๒/๕๗ เวลา ๑๕.๓๐ น.

วันที่ ๗ ก.พ. ๒๕๕๗

เสนอเพิ่มวันที่ ๗/๑/๕๗ เวลา ๑๕.๐๐ น.

กองอาคารสถานที่และยานพาหนะ

รับที่ ๑. ๒๗/๕๗

วันที่ ๖ ก.พ. ๒๕๕๗

เวลา ๑๕.๐๐ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการนโยบายและแผน โทร. ๑๑๔๑, ๒๐๙๒

ที่ ปพ ๐๕๖/๒๕๕๗

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายและแผน ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗

เรียน ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และยานพาหนะ

เนื่องด้วย กองอาคารสถานที่และยานพาหนะ ได้รับการร้องเรียนจากคณาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัย ประสบกับปัญหาความเดือดร้อนเรื่องที่ยอดรถยนต์ สาเหตุคือนักศึกษาที่ไม่มีสิทธินำรถยนต์เข้ามาจอดแต่ฝ่าฝืนนำรถยนต์เข้ามาเป็นจำนวนมาก ประกอบกับมีบุคลากรของมหาวิทยาลัยนำรถยนต์มาจอดค้ำคั้นในมหาวิทยาลัยจำนวนมาก ส่งผลกระทบต่อการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานของอาจารย์และบุคลากร นอกจากนี้ยังตรวจพบว่านักศึกษาได้มีการปลอมแปลงบัตรอนุญาตจอดรถเพื่อนำรถเข้ามาจอดภายในมหาวิทยาลัยด้วย ดังนั้น เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าว กองอาคารสถานที่และยานพาหนะ จึงขอเสนอคณะกรรมการนโยบายและแผนเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อที่จะได้นำไปปฏิบัติงานประจำ ดังนี้

๑. ขอความร่วมมือบุคลากรของมหาวิทยาลัย ห้ามจอดรถยนต์ค้ำคั้นภายในมหาวิทยาลัย หลังเวลา ๒๒.๐๐ น. หากฝ่าฝืนจะดำเนินการล็อกล้อ และปรับ ๕๐๐ บาท (ยกเว้นกรณีที่ยอดรถเพื่อไปปฏิบัติหน้าที่ให้กับมหาวิทยาลัย)

๒. นักศึกษาที่ไม่มีสิทธินำรถยนต์เข้ามาจอดภายในมหาวิทยาลัย และฝ่าฝืนนำรถยนต์เข้ามาจอดจะดำเนินการล็อกล้อ และปรับ ๕๐๐ บาท และหากตรวจพบมีการปลอมแปลงบัตรอนุญาตจอดรถจะเสนอลงโทษวินัยร้ายแรงขั้นพักการเรียน ๑ ภาคการศึกษา

๓. บุคคลภายนอกที่มาติดต่อราชการให้แลกบัตรจอดรถชั่วคราว และให้จอดรถยนต์หน้าอาคารสำนักวิจัย ฯ ให้เวลาไม่เกิน ๓ ชั่วโมง หากพ้นกำหนดจะล็อกล้อและเปรียบเทียบปรับ ๕๐๐ บาท (ยกเว้นผู้ได้รับอนุญาตจากส่วนงาน)

อนึ่ง การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของมหาวิทยาลัยและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของ อผศ. ปัจจุบันยังคงตั้งจุดสกัดรถยนต์บริเวณป้อมกลางทุกวันตอนเช้า ไมให้นักศึกษาที่ไม่มีบัตรอนุญาตผ่านเข้าไปจอดรถยนต์พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการนโยบายและแผน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๗ ได้พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการตามที่เสนอ และมอบกองอาคารสถานที่และยานพาหนะดำเนินการต่อไป

ฝ่ายเลขานุการ ฯ จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอขอบคุณยิ่ง

รองผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และยานพาหนะ

เพื่อโปรดทราบ (เรียนคณาจารย์)

๗/๑/๕๗
๖ ก.พ. ๕๗

[Handwritten signatures and notes]
๖ ก.พ. ๕๗

[Handwritten signature]

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย เวชกรรม)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

กรรมการและเลขานุการ

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดทราบมติที่ประชุมคณะกรรมการ
นโยบายและแผน ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 6 มกราคม
2557 เรื่อง การนำรถเข้ามาจอดภายในมหาวิทยาลัย
โดยมีรายละเอียดการปฏิบัติ ดังนี้

1. ขอความร่วมมือบุคลากรของมหาวิทยาลัย
ห้ามจอดรถยนต์ค้างคืนภายในมหาวิทยาลัย หลังเวลา
22.00 น. หากฝ่าฝืนจะดำเนินการล็อคล้อ และปรับ
500 บาท (ยกเว้นกรณีที่จอดรถเพื่อไปปฏิบัติหน้าที่
ให้กับมหาวิทยาลัย)

2. นักศึกษาที่ไม่มีสิทธินำรถยนต์เข้ามาจอด
ภายในมหาวิทยาลัยและฝ่าฝืนนำรถยนต์เข้ามาจอด
จะดำเนินการล็อคล้อ และปรับ 500 บาท และหากตรวจ
พบว่ามีการปลอมแปลงบัตรอนุญาตจอดรถจะเสนอลงโทษ
วินัยร้ายแรงขั้นพักการเรียน 1 ภาคการศึกษา

3. บุคคลภายนอกที่มาติดต่อราชการ
ให้แลกบัตรจอดรถชั่วคราว และให้จอดรถยนต์หน้าอาคาร
สำนักวิจัยฯ ให้เวลาไม่เกิน 3 ชั่วโมง หากพ้นกำหนด
จะล็อคล้อและเปรียบเทียบปรับ 500 บาท (ยกเว้น
ผู้ได้รับอนุญาตจากส่วนงาน)

อนึ่ง การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษา
ความปลอดภัยของมหาวิทยาลัยและเจ้าหน้าที่รักษา
ความปลอดภัยของ อผศ. ปัจจุบันยังคงตั้งจุดสกัดรถยนต์
บริเวณป้อมกลางทุกวันตอนเช้า ไม่ให้นักศึกษาที่ไม่มี
บัตรอนุญาตผ่านเข้าไปจอดรถยนต์พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ / เห็นควรแจ้ง
ภาควิชา สำนักงานคณบดี สโมสรนักศึกษา

๙ ก.ค. ๕๗



เรียน คณบดี

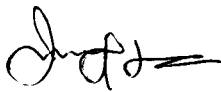
เห็นควรโปรดทราบ



๑๙ ก.ค. ๕๗

-- นส

-- ๕๕๖๐๓๓๕๕๕๕



๕๕๖๐๓๓๕๕๕๕